

Folyamatszponzor:	Balogh Szabolcs, Orgovány Ferenc	ügyvezető	Balogh Szabolcs sk., Orgovány Ferenc sk.
Folyamatgazda:	Dr. Bognár Csilla	senior jogtanácsos	Dr. Bognár Csilla sk.
Ellenőrizte:	Orgovány Ferenc	ügyvezető	Orgovány Ferenc sk.
Ellenőrizte:	Dr. Bognár Csilla	senior jogtanácsos	Dr. Bognár Csilla sk.

MOB-BSz-16

AZ MVM MOBILITI KFT. SZEMÉLYES ADATKEZELÉSI ÉS ADATVÉDELMI BELSŐ SZABÁLYZATA



Balogh Szabolcs
hatályba helyező és jóváhagyó sk.
ügyvezető



Orgovány Ferenc
hatályba helyező és jóváhagyó sk.
ügyvezető

Ezen szabályozás mindenkor érvényes, ellenőrzött példánya az MVM Csoport számítógépes hálózatának
[MVM Csoport Minőségirányítási és Szabályozási Dokumentumtárában](#) található.
A korábban kinyomtatott példányok érvényességét használat előtt összehasonlítással ellenőriz

Tartalom

1.	Cél	3
2.	A szabályzat hatálya	3
2.1.	Időbeli hatály	3
2.2.	Személyi hatály	3
2.3.	Tárgyi hatály	3
3.	Hivatkozások.....	3
4.	Meghatározások	3
5.	A szabályzat tartalma.....	3
6.	Hatályon kívül helyezés	5
7.	Mellékletek és formanyomtatványok	5

1. Cél

Jelen szabályzat célja annak biztosítása, hogy az MVM Mobiliti Kft. (a továbbiakban: Társaság) KIE-16 Az MVM Csoport személyes adatkezelési és adatvédelmi központi irányelvével összhangban olyan egységes alapelvek és szabályok alapján végezze az adatvédelmi tevékenységét, amelyek hozzájárulnak az MVM Csoport és a Társaság jogszerű működésének eléréséhez.

2. A szabályzat hatálya

2.1. Időbeli hatály

A jelen szabályzat a Társaság ügyvezetői (a továbbiakban: a Társaság első számú vezetői) által történő hatályba helyezéstől a hatályon kívül helyezés napjáig alkalmazandó.

2.2. Személyi hatály

Jelen szabályzat személyi hatálya kiterjed a Társaság valamennyi szervezeti egységére és munkavállalójára.

2.3. Tárgyi hatály

Jelen szabályzat a Társaság adatvédelmi feladatait szabályozza az adatvédelmi központi irányelvek figyelembe vételével.

3. Hivatkozások

- KIE-16 Az MVM Csoport személyes adatkezelési és adatvédelmi központi irányelve, és az abban felsorolt szabályozások, hivatkozások
- KER-16-01 Az MVM Csoport adatvédelmi incidenskezelés című központi eljárásrendje
- Az MVM Csoport személyes adatkezelési és adatvédelmi kézikönyve (a továbbiakban: Kézikönyv; elérhető az MVM Csoport Minőségirányítási és Szabályozási Dokumentumtárában a [Kézikönyvek könyvtárban](#))

4. Meghatározások

Az alapvető meghatározásokat a KIE-16-M-01 melléklet tartalmazza.

5. A szabályzat tartalma

A Társaság a KIE-16 Az MVM Csoport személyes adatkezelési és adatvédelmi központi irányelvében és a kapcsolódó KER-16-01 Az MVM Csoport adatvédelmi incidenskezelés című központi eljárásrendjében, valamint az ezekhez tartozó mellékletekben, formanyomtatványokban foglaltak szerinti működést tart fenn.

A fentiekben felsorolt központi szabályozó dokumentumokban foglalt társasági feladatok elvégzése kötelező, a feladatok elvégzéséért a Társaság első számú vezetői, valamint a Társaság adatkezeléseivel kapcsolatos feladatokat ellátó szakterületi vezetők felelősek.

- 5.1. Az Érintettek személyes adataihoz való jogának érvényesítése érdekében a Társaság a működése során tiszteletben tartja az adatvédelmi jog – Európai általános adatvédelmi rendelet (GDPR) valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) – alapelveit.
- 5.2. A személyes adatok jogszerű, megfelelő jogalapokkal történő kezelése érdekében a Társaság a GDPR 6. cikk (1) bekezdése, illetve a 9. cikk (2) bekezdésben foglalt kiegészítő

feltételek szerinti általános szabályokat betartja. A jogszerű működés érdekében alkalmazandó módszertani segédletet a Kézikönyv II. fejezete tartalmazza.

- 5.3. Az Érintettek jogérvényesítésének, jogainak védelmének elősegítésére a Társaság köteles átlátható, közérthető tájékoztatást adni, és ennek során alkalmazni a GDPR 13-21. cikkei szerinti keretszabályokat. A Társaság ennek során segédletként a tájékoztatás tartalmi elemeit a Kézikönyv III. fejezete szerint alkalmazza.
- 5.4. A Társaság megfelelő adatvédelmi működését, a napi adatvédelmi feladatok végrehajtását a Társaságnál adatvédelmi felelős koordinálja.
- 5.5. A GDPR 37-39. cikkeiben előírt feladatokat a KIE-16-M-02 mellékletben a Társasághoz erre kijelölt – illetékes – központi közös adatvédelmi tisztviselő végzi.
- 5.6. A Társaság első számú vezetői gondoskodnak róla, hogy egy alkalmas munkatársat – egy munkaköri feladatként – Társasági adatvédelmi felelősnek jelöljenek ki.
- 5.7. Személyes adatkezeléssel intenzíven foglalkozó kiemelt szakterületek vezetői a Társaság adatkezelési céljaival kapcsolatos napi feladataik ellátására, valamint a Társasági adatvédelmi felelőssel történő operatív kapcsolattartásra Szakterületi adatvédelmi megbízottakat jelölhetnek ki (az adott munkatárs egy munkaköri feladatként), a szakterületi vezető döntése szerint.
- 5.8. Az átláthatóság alapelveinek megfelelően az adatkezeléssel kapcsolatos nyilvántartások vezetésével az Adatkezelő Társaság lehetővé teszi, hogy a Felügyeleti Hatóság (NAIH) ellenőrizni tudja a Társaság adatkezelési tevékenységét érintő jogszabályi megfelelést. A Társaság adatkezeléssel/adatvédelemmel kapcsolatos nyilvántartásait a Társasági adatvédelmi felelős vezeti a KIE-16-M-03 mellékletben rögzített csoportszintű adatkezelési célok és a Kézikönyv V. fejezetében leírt módszertan alapján.
- 5.9. A Társaság biztosítja a belső szabályozásai adatvédelmi szempontú összhangját. A Társaság nevében személyes adatokat kezelő szakterületek vezetői az adatkezelés szabályait nem csak a személyes adatok felhasználása során tartják/tartatják be, hanem miután megszűnt azok jogszerű felhasználási lehetősége, a kompetenciájukba tartozó releváns adatok törléséről is gondoskodnak.
- 5.10. A Társaság a közös adatvédelmi tisztviselők közül az MVM Zrt. Kereskedelmi Vezérigazgató-helyettes által kijelölt adatvédelmi tisztviselővel együttműködik. Az adatkezelési tevékenységek általános módszertanát a Kézikönyv VI. fejezete alapján végzi a Társaság, az egyes részterületek adatkezelési segédleteit a Kézikönyv IX-XVII. fejezetei alapján alkalmazza.
- 5.11. A Társaságnál a szerződésgazda szakterületek vezetői biztosítják, hogy a Társaság Adatkezelőként csak olyan Adatfeldolgozókat alkalmaz a szerződések teljesítése során, akik biztosítják, hogy megfelelnek a GDPR előírásainak és azokat önmagukra nézve kötelező érvényűnek tekintik.
- 5.12. A Társaság Adatkezelőként a más adatkezelővel folyó közös adatkezeléseiről, valamint az Adatfeldolgozóival az adatfeldolgozás részleteiről megállapodást kell kössön írásban, amiről a szerződésgazda szakterületek vezetőinek kell gondoskodniuk. Az adatfeldolgozási megállapodást a KIE-16-NY-01 nyomtatvány szerint készítik el a felek, az adatfeldolgozással és közös adatkezeléssel kapcsolatos módszertani segédletet a Kézikönyv VII. fejezete tartalmazza.
- 5.13. A Társaságnál a KIE-16-M-02 mellékletben kijelölt adatvédelmi tisztviselő koordinálja, hogy az esetlegesen bekövetkező adatvédelmi incidensek elhárítása, az adatbiztonsági sérülések lehető legrövidebb időn belüli, és az esetleges következményként előálló kár kockázatainak minimalizálása mellett megtörténjen. Az adatkezelést végző egyes szakterületek vezetői kötelesek ehhez a hatáskörükbe tartozó minden támogatást megadni részére.
- 5.14. A bekövetkezett és nem elhanyagolható kockázatu incidensek bejelentését a Társaság részéről a KIE-16-M-02 mellékletben kijelölt adatvédelmi tisztviselője teszi meg a KIE-16-

NY-02 nyomtatvány szerint, amennyiben a Társaságnak nincs a KIE-16-M-02 mellékletben kijelölt adatvédelmi tisztviselője, úgy ezt a feladatot a Társasági adatvédelmi felelős végzi el. Az adatvédelmi incidensek kezelésének módszertanát – a központi információbiztonsági szabályozókkal összhangban – a Kézikönyv VIII. fejezete tartalmazza, az adatvédelmi incidensek kockázatértékelési módszertana a Kézikönyv XV. fejezetében, illetve az incidensek bejelentéséhez szükséges elérhetőségek a KER-16-01 Az MVM Csoport adatvédelmi incidenskezelés című központi eljárásrendje 1.1 pontjában található. Az adatvédelmi incidensek kezelésének részletes eljárását a KER-16-01 Az MVM Csoport adatvédelmi incidenskezelés című központi eljárásrendje szerint kell végeznie a Társaságnak.

- 5.15. Jogellenes adatkezelés esetén az Érintett számára az Adatkezelő Társaság biztosítja a megfelelő jogorvoslati lehetőségeket panasztételi nem peres, vagy peres opciókkal. A panasszal érintett adatkezelést végző releváns szakterületek vezetői kötelesek ehhez a hatáskörükbe tartozó minden támogatást megadni a Társaság érdekeit védő jogi képviselő számára.
- 5.16. A Társaság Adatkezelési Tájékoztatóinak tartalmazniuk kell a Magyarországon illetékes Felügyeleti Hatóság (NAIH) megnevezését és elérhetőségét, amiről a Társasági adatvédelmi felelős köteles gondoskodni.
- 5.17. A Társaságnál az újonnan belépő munkavállalóknak kötelező jelleggel részt kell venniük adatvédelmi oktatáson, amiről az oktatások témafelelős szervezeti egysége, vagy ilyen szervezeti egység hiányában a HR szakterület gondoskodik.
- 5.18. Az adatvédelmi tudatosság növelése érdekében a Társaság évente adatvédelmi tudatosság fenntartását célzó képzéseket tart. Az oktatások megtartásáról a Társaságnál az oktatások témafelelős szervezeti egységének, vagy ilyen szervezeti egység hiányában a HR szakterületnek kell gondoskodnia a Társasági adatvédelmi felelős közreműködésével, az adatvédelmi tisztviselők által kiadott központi oktatási tananyag alapján (e-learning szervezésével, vagy szóbeli oktatás esetén az adatvédelmi tisztviselő bevonásával).
- 5.19. A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a KIE-16 Az MVM Csoport személyes adatkezelési és adatvédelmi központi irányelve és a KER-16-01 Az MVM Csoport adatvédelmi incidenskezelés című központi eljárásrendje, valamint ezek kapcsolódó dokumentumaiban foglalt rendelkezések az irányadók. Végrehajtás előtt a hatályos verziót ellenőrizni szükséges.

6. Hatályon kívül helyezés

Nincs hatályon kívül helyezett dokumentum.

7. Mellékletek és formanyomtatványok

A jelen szabályzathoz nem kapcsolódik egyedi társasági belső melléklet és formanyomtatvány.

A KIE-16 Az MVM Csoport személyes adatkezelési és adatvédelmi központi irányelvében és a KER-16-01 Az MVM Csoport adatvédelmi incidenskezelés című központi eljárásrendjében szereplő mellékletek és formanyomtatványok jelen szabályzat végrehajtása során kötelezően alkalmazandók. Alkalmazás előtt a hatályos verziót ellenőrizni szükséges.

MÓDOSÍTÁS NYILVÁNTARTÓ LAP

MÓDOSÍTÁSOK		
MÓDOSÍTÁS SZÁMA	MÓDOSÍTÁS DÁTUMA	MÓDOSÍTÁS LEÍRÁSA (JELLEGE)
1.	2023.04.19.	KIE-16 Az MVM Csoport személyes adatkezelési és adatvédelmi központi irányelve 2.0 kiadás alapján szükséges változások átvezetése, szövegpontosítás.